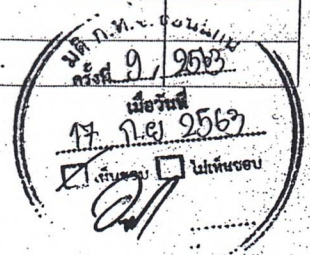


๘.๑ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

จากการที่เทศบาลเมืองบ้านทุ่มได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะต้องดำเนินการดังกล่าว โดยเทศบาลเมืองบ้านทุ่มกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ดังนี้

ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
๑	สำนักงานปลัดเทศบาล	๑	สำนักงานปลัดเทศบาล	
	๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ		๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ	
	๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป		๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	
	๑.๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่		๑.๑.๒ งานธุรการ	
	๑.๑.๓ งานพัฒนาชุมชน		๑.๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่	
	๑.๑.๔ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑.๑.๔ งานพัฒนาชุมชน	
	๑.๑.๕ งานชุมชนเมือง		๑.๑.๕ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
	๑.๑.๖ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์		๑.๑.๖ งานชุมชนเมือง	
	๑.๑.๗ งานทะเบียนราษฎร		๑.๑.๗ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์	
	๑.๑.๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑.๑.๘ งานทะเบียนราษฎร	
	๑.๑.๙ งานรักษาความสงบ		๑.๑.๙ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
			๑.๑.๑๐ งานรักษาความสงบ	
๒	กองคลัง	๒	กองคลัง	
	๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง		๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง	
	๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี		๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี	
	๒.๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน		๒.๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน	
	๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้		๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้	
	๒.๒.๑ งานพัฒนารายได้		๒.๒.๑ งานพัฒนารายได้	
	๒.๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์		๒.๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์	
	๒.๒.๓ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		๒.๒.๓ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓	กองช่าง	๓	กองช่าง	
	๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	
	๓.๑.๑ งานวิศวกรรม		๓.๑.๑ งานวิศวกรรม	
	๓.๒ ฝ่ายการโยธา		๓.๒ ฝ่ายการโยธา	
	๓.๒.๑ งานสาธารณูปโภค		๓.๒.๑ งานสาธารณูปโภค	
	๓.๒.๒ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ		๓.๒.๒ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	
๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
	๔.๑ ฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		๔.๑ ฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
	๔.๑.๑ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม		๔.๑.๑ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	
	๔.๑.๒ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ		๔.๑.๒ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	
	๔.๑.๓ งานรักษาความสะอาด		๔.๑.๓ งานรักษาความสะอาด	
๕	กองการศึกษา	๕	กองการศึกษา	
	๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา		๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา	
	๕.๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่		๕.๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่	



ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
๕	๕.๑.๒ งานการศึกษาปฐมวัย	๕	๕.๑.๒ งานการศึกษาปฐมวัย	
	๕.๑.๓ งานโรงเรียน		๕.๑.๓ งานโรงเรียน	
	๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	๕.๒.๑ งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม		๕.๒.๑ งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	
	๕.๒.๒ งานกีฬาและนันทนาการ		๕.๒.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	
	๖.๑ งานตรวจสอบภายใน		๖.๑ งานตรวจสอบภายใน	



๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ เทศบาลเมืองบ้านหมี่ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วและสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังนี้

ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (กลาง)	๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (กลาง)	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (ต้น)	๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (ต้น)	
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๓	สำนักปลัดเทศบาล	
๓.๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) (ต้น)	๓.๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) (ต้น)	
	ฝ่ายอำนวยการ		ฝ่ายอำนวยการ	
๓.๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) (ต้น)	๓.๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) (ต้น)	
	งานบริหารทั่วไป		งานบริหารทั่วไป	
๓.๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	๓.๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๔	ผ.เจ้าพนักงานธุรการ (๒)	๓.๔	ผ.เจ้าพนักงานธุรการ (๒)	
๓.๕	คนครัว (๓)	๓.๖	คนครัว (๓)	
๓.๖	ผ.น.ว.ช.ประชาสัมพันธ์	๓.๗	ผ.น.ว.ช.ประชาสัมพันธ์	
	งานธุรการ		งานธุรการ	
๓.๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	๓.๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๘	ผ.เจ้าพนักงานธุรการ	๓.๙	ผ.เจ้าพนักงานธุรการ	
	งานการเจ้าหน้าที่		งานการเจ้าหน้าที่	
๓.๙	นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ)	๓.๑๐	นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๑๐	ผ.นักทรัพยากรบุคคล (๑)	๓.๑๑	ผ.นักทรัพยากรบุคคล (๑)	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน		งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓.๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)	๓.๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๑๒	ผ.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓.๑๓	ผ.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
	งานพัฒนาชุมชน		งานพัฒนาชุมชน	
๓.๑๓	นักพัฒนาชุมชน (ชำนาญการ)	๓.๑๔	นักพัฒนาชุมชน (ชำนาญการ)	
๓.๑๔	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติงาน)	๓.๑๕	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๑๕	ผ.นักพัฒนาชุมชน	๓.๑๖	ผ.นักพัฒนาชุมชน	
	งานชุมชนเมือง		งานชุมชนเมือง	
๓.๑๖	นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ)	๓.๑๗	นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๑๗	ผ.นักพัฒนาชุมชน	๓.๑๘	ผ.นักพัฒนาชุมชน	
	งานรับเรื่องราวร้องทุกข์		งานรับเรื่องราวร้องทุกข์	
๓.๑๘	นิติกร (ชำนาญการ)	๓.๑๙	นิติกร (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๑๙	ผ.นิติกร	๓.๒๐	ผ.นิติกร	
	งานทะเบียนราษฎร		งานทะเบียนราษฎร	
๓.๒๐	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ชำนาญการ)	๓.๒๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
๓.๒๑	ผ.นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๓.๒๒	ผ.นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	
๓.๒๒	ผ.เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร	๓.๒๓	ผ.เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร	



ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	๓.๒๓ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติการ)		๓.๒๔ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติการ)	
	๓.๒๔ จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง/ชง)		๓.๒๕ จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชง.)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๓.๒๕ ผช.จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๓.๒๖ ผช.จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	๓.๒๖ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๓)		๓.๒๗ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๓)	
	๓.๒๗ พนักงานดับเพลิง(ทั่วไป) (๓)		๓.๒๘ พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) (๓)	
	งานรักษาความสงบ		งานรักษาความสงบ	
	๓.๒๘ จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน)		๓.๒๙ จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน)	
๔	กองคลัง	๔	กองคลัง	
	๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) (กลาง)		๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) (กลาง)	
	ฝ่ายบริหารงานคลัง		ฝ่ายบริหารงานคลัง	
	๔.๒ หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) (ต้น)		๔.๒ หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) (ต้น)	
	งานการเงินและบัญชี		งานการเงินและบัญชี	
	๔.๓ นวค.การเงินและบัญชี (ชำนาญการ)		๔.๓ นวค.การเงินและบัญชี (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๔.๔ ผช.นวค.การเงินและบัญชี (๑)		๔.๔ ผช.นวค.การเงินและบัญชี (๑)	
	๔.๕ ผช.จพ.การเงินและบัญชี (๑) ว่าง		๔.๕ ผช.จพ.การเงินและบัญชี (๑) ว่าง	
	๔.๖ ผช.จพ.การเงินและบัญชี (๑)		๔.๖ ผช.จพ.การเงินและบัญชี (๑)	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน		งานพัสดุและทรัพย์สิน	
	๔.๗ นักวิชาการพัสดุ (ชำนาญการ)		๔.๗ นักวิชาการพัสดุ (ชำนาญการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๔.๘ ผช.จพ.พัสดุ		๔.๘ ผช.จพ.พัสดุ	
	๔.๙ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) ว่าง		๔.๙ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) ว่าง	
	ฝ่ายพัฒนารายได้		ฝ่ายพัฒนารายได้	
	๔.๑๐ หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง) (ต้น)		๔.๑๐ หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง) (ต้น)	
	งานพัฒนารายได้		งานพัฒนารายได้	
	๔.๑๑ จพ.จัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)		๔.๑๑ จพ.จัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๔.๑๒ คนงาน (ทักษะ)		๔.๑๒ คนงาน (ทักษะ)	
	๔.๑๓ คนงาน (ทั่วไป)		๔.๑๓ คนงาน (ทั่วไป)	
	งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์		งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์	
	๔.๑๔ จพ.จัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)		๔.๑๔ จพ.จัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๔.๑๕ ผช.จพ.จัดเก็บรายได้		๔.๑๕ ผช.จพ.จัดเก็บรายได้	
	งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
	๔.๑๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง) ว่าง		๔.๑๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง) ว่าง	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๔.๑๗ ผช.จพ.ธุรการ		๔.๑๗ ผช.จพ.ธุรการ	
	๔.๑๘ ผช.จพ.การเงินและบัญชี		๔.๑๘ ผช.จพ.การเงินและบัญชี	



ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
๕	กองช่าง	๕	กองช่าง	
	๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) (กลาง)		๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) (กลาง)	
	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	
	๕.๒ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นักบริหารงานช่าง (ต้น)		๕.๒ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นักบริหารงานช่าง (ต้น)	
	งานวิศวกรรม		งานวิศวกรรม	
	๕.๓ วิศวกรโยธา (ชำนาญการ)		๕.๓ วิศวกรโยธา (ชำนาญการ)	
	๕.๔ นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)		๕.๔ นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๕.๕ ผช.นายช่างเขียนแบบ		๕.๕ ผช.นายช่างเขียนแบบ	
	ฝ่ายการโยธา		ฝ่ายการโยธา	
	๕.๖ หน.ฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) (ต้น)		๕.๖ หน.ฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) (ต้น)	
	งานสาธารณูปโภค		งานสาธารณูปโภค	
	๕.๗ วิศวกร (ปฏิบัติการ)		๕.๗ วิศวกร (ปฏิบัติการ)	
	๕.๘ นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)		๕.๘ นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๕.๙ ผช.จพ.ธุรการ		๕.๙ ผช.จพ.ธุรการ	
	งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ		งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	
	๕.๑๐ นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน)		๕.๑๐ นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน)	
	๕.๑๑ เจ้าพนักงานประปา (ปฏิบัติงาน)		๕.๑๑ เจ้าพนักงานประปา (ปฏิบัติงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๕.๑๒ ผช.นายช่างไฟฟ้า		๕.๑๒ ผช.นายช่างไฟฟ้า	
	๕.๑๓ ผช.นายช่างไฟฟ้า		๕.๑๓ ผช.นายช่างไฟฟ้า	
	๕.๑๔ ผช.นายช่างเครื่องยนต์		๕.๑๔ ผช.นายช่างเครื่องยนต์	
	๕.๑๕ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		๕.๑๕ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
	๕.๑๖ ผช.นายช่างประปา		๕.๑๖ ผช.นายช่างประปา	
	๕.๑๗ คนงาน (ทั่วไป) (๒)		๕.๑๗ คนงาน (ทั่วไป) (๒)	
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
	๖.๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารสาธารณสุข) (ต้น)		๖.๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารสาธารณสุข) (ต้น)	
	ฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		ฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
	๖.๒ หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักบริหารงานสาธารณสุข (ต้น)		๖.๒ หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักบริหารงานสาธารณสุข (ต้น)	
	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม		งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	
	๖.๓ เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน)		๖.๓ เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๖.๔ ผช.จพ.ธุรการ		๖.๔ ผช.จพ.ธุรการ	
	๖.๕ คนงาน (ทั่วไป) (๒)		๖.๕ คนงาน (ทั่วไป) (๒)	
	งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ		งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	
	๖.๖ พยาบาล (ปก/ชก)		๖.๖ พยาบาล (ปก.)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๖.๗ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		๖.๗ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
	๖.๘ คนงาน (๒)		๖.๘ คนงาน (๒)	



ท.	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	ท.	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	หมายเหตุ
	งานรักษาความสะอาด		งานรักษาความสะอาด	
	นักวิชาการสุขาภิบาล (ขก.)		นักวิชาการสุขาภิบาล (ขก.)	
	ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างประจำ	
	๖.๑๐ จพ.การเงินและบัญชี (สป)		๖.๑๐ จพ.การเงินและบัญชี (สป)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๖.๑๑ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๒)		๖.๑๑ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๒)	
	๖.๑๒ คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ) (๒)		๖.๑๒ คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ) (๒)	
	๖.๑๓ คนงานประจำรถขยะ (๕)		๖.๑๓ คนงานประจำรถขยะ (๕)	
๗	กองการศึกษา	๗	กองการศึกษา	
	๗.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) (กลาง)		๗.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) (กลาง)	
	ฝ่ายบริหารการศึกษา		ฝ่ายบริหารการศึกษา	
	๗.๒ หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น)		๗.๒ หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น)	
	งานการเจ้าหน้าที่		งานการเจ้าหน้าที่	
	๗.๓ นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ)		๗.๓ นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ)	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๗.๔ ผช.นวช.การศึกษา		๗.๔ ผช.นวช.การศึกษา	
	งานการศึกษาปฐมวัย		งานการศึกษาปฐมวัย	
	๗.๕ นักวิชาการศึกษา (ปก/ขก)		๗.๕ นักวิชาการศึกษา (ปก.)	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห่ม		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห่ม	
	๗.๖ ครู (๒)		๗.๖ ครู (๒)	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๗.๗ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๖)		๗.๗ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๖)	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง	
	๗.๘ ครู		๗.๘ ครู	
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๗.๙ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๗)		๗.๙ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๗)	
	งานโรงเรียน		งานโรงเรียน	
	๗.๑๐ ผอ.สถานศึกษา		๗.๑๐ ผอ.สถานศึกษา	เงินอุดหนุน
	๗.๑๑ ครู (๑๒)		๗.๑๑ ครู (๑๒)	เงินอุดหนุน
	๗.๑๒ ครูผู้ช่วย (๓)		๗.๑๒ ครูผู้ช่วย (๓)	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง		พนักงานจ้าง	
	๗.๑๓ ผช.จพ.การเงินและบัญชี		๗.๑๓ ผช.จพ.การเงินและบัญชี	เงินอุดหนุน
	๗.๑๔ ภารโรง		๗.๑๔ ภารโรง	เงินอุดหนุน
	ฝ่ายส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม		ฝ่ายส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	
	๗.๑๕ หน.ฝ่ายส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น)		๗.๑๕ หน.ฝ่ายส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น)	
	งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม		งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	
	๗.๑๖ นวค.วัฒนธรรม (ปก/ขก)		๗.๑๖ นวค.วัฒนธรรม (ปก.)	
	งานกีฬาและนันทนาการ		งานกีฬาและนันทนาการ	
	๗.๑๗ เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (ปง/ขง)		๗.๑๗ เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (ปง/ขง)	
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน	๘	หน่วยตรวจสอบภายใน	
	งานตรวจสอบภายใน		งานตรวจสอบภายใน	
	๘.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชำนาญการ)		๘.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชำนาญการ)	

