



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลเมืองบ้านต๋อม โทรศัพท์ ๐๘๓ ๒๕๕๑๙๗ ต่อ ๒๗๑

ที่ ขก ๗๓๕๑๒ / ๐๕๕

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบ้านต๋อม

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลเมืองบ้านต๋อม ได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สนง.ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ผลการประเมินฯ เทศบาลเมืองบ้านต๋อม ได้ระดับผลการประเมินด้วยคะแนน ๘๙.๓๕ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” นั้น

ข้อเท็จจริง

พร้อมนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลเมืองบ้านต๋อม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด เพื่อนำมาดำเนินการสร้างมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและเป็นการปรับปรุงและยกระดับการประเมินฯ ให้ดียิ่งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ ของเทศบาลเมืองบ้านต๋อมให้ดียิ่งขึ้นต่อไป รายละเอียดตามรายงานฯ ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

๑. โปรดพิจารณาการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แจ้งการผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทุกสำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติเพื่อยกระดับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) 

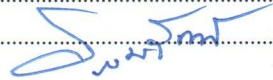
(นายธรรมศักดิ์ นกพุดธา)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ

ความเห็นของปลัดเทศบาล/...-๒-

ความเห็นปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดพิจารณา



(ลงชื่อ)

(นายธรรมรัตน์ ไชยทา)

อำนาจการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านทุ่ม

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เอกสารเรื่องใบแจ้งการขออนุญาต "บ้านอู่" 89.35 ๑.11ก.
- เอกสารเรื่องใบแจ้งการขออนุญาต "บ้านอู่" 89.35 ๑.11ก.

๒๕๖๓ = ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เพื่อโปรดพิจารณา



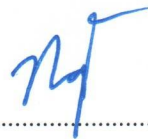
(ลงชื่อ)

(นายทวีสิน โอภาสปัทมราช)

รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านทุ่ม

ข้อพิจารณาสั่งการของผู้บริหาร

- ทราบ
- แจ้งผลการประเมินในทุกสำนัก/กอง ได้จัดทำปฏิทิน



(ลงชื่อ)

(นางสาวงามตา เสนะไพรวรรณ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านทุ่ม



**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองบ้านท่อม
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น**

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึงความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้ งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพ การดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

SI

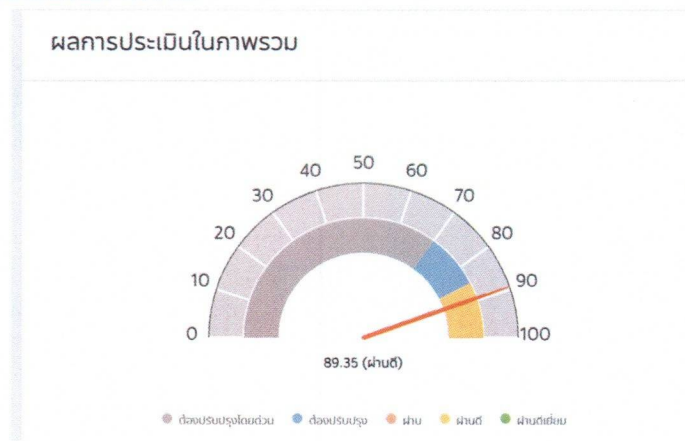
(Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผล การประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

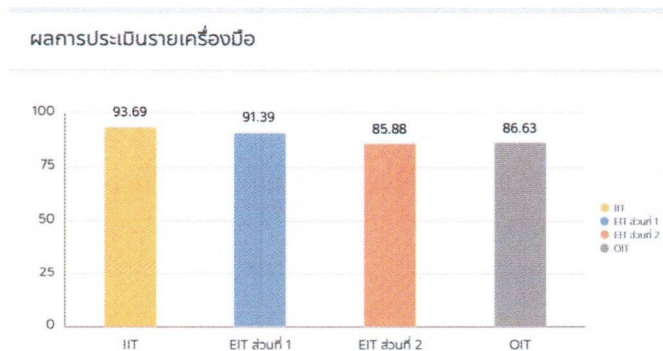
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีผลการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 89.35 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (89.35 คะแนน)

๒.๒ ผลประเมินรายเครื่องมือ



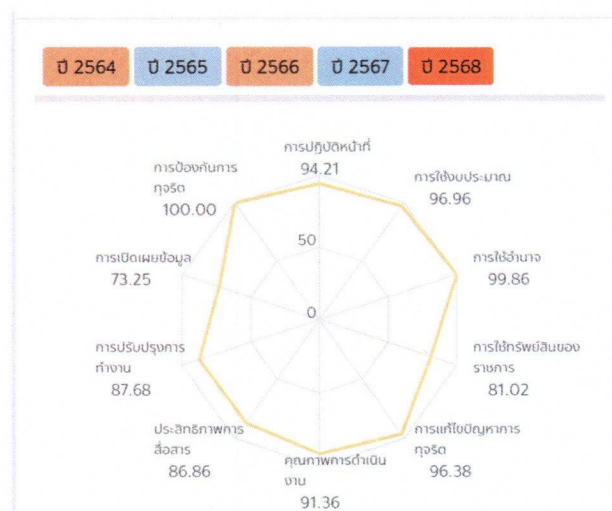
Signature

๒.๓ ผลประเมินรายเครื่องมือ

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีผลคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	93.69
EIT ส่วนที่ 1	91.39
EIT ส่วนที่ 2	85.88
OIT	86.63

๒.๔ ผลประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่	94.21
2. การใช้งบประมาณ	96.96
3. การใช้อำนาจ	99.86
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.02
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.38
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	91.36
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.86
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	87.68
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	73.25
10. การป้องกันการทุจริต	100.00

สรุปรายงาน

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่งม โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
1. การปฏิบัติหน้าที่ (I1 – I3)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนเฉลี่ย 94.21 พบว่าไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าพนักงานเทศบาลเมืองบ้านทุ่งม มีการปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่มีความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการปฏิบัติหน้าที่ให้ดีขึ้น
2. การใช้งบประมาณ (I4 – I6)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีคะแนนเฉลี่ย 96.96 พบว่าไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่งม มีการจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายเป็นไปตามวิธีการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการใช้งบประมาณให้ดีขึ้น
3. การใช้อำนาจ (I7 – I9)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีคะแนนเฉลี่ย 99.86 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่งม มีการมอบหมายงานจากนายกเทศมนตรีเมืองบ้านทุ่งม ปลัดเทศบาล แลหัวหน้าสำนัก / กอง อย่างมีระบบ เป็นธรรม รวมถึงการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง และไม่มีการสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตในหน่วยงานดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานนี้ไว้ให้ดีขึ้น

สจค.

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (I10 – I12)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนเฉลี่ย 81.02 พบว่า มีข้อคำถาม ที่ I10 “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน / แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด” มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 48.26 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่มมีการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานยังไม่ถูกต้อง ขาดคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ดังนั้น ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยด่วน และติดตาม กำกับขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างใกล้ชิด เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับทางเทศบาลเมืองบ้านทุ่มและเป็นการป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำอีกทางหนึ่งด้วย
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (I13 – I15)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต มีคะแนนเฉลี่ย 96.38 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีมาตรการป้องกันการทุจริตได้จริง มีมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต และการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน หากมีพนักงานเทศบาลที่กระทำการทุจริต เทศบาลเมืองบ้านทุ่มต้องดำเนินการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ดีขึ้นต่อไป
6. คุณภาพการดำเนินงาน (E1 – E3)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนเฉลี่ย 89.14 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีคุณภาพการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้บริการผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกันไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานคุณภาพการดำเนินงานและพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

5/10

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E4 – E6)	<p>จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนเฉลี่ย 86.86 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และหลายหลาย ได้แก่เว็บไซต์ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม www.banthum.go.th , Line , Facebook รวมถึงมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน มีช่องทางให้ประชาชนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็น หรือติชมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เทศบาลเมืองบ้านทุ่มควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ เพื่อให้การเกิดรับรู้และให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้มากที่สุด ต่อไป</p>
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน (E7 – E9)	<p>จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนเฉลี่ย 87.67 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการทำงาน เช่น การทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การประชุมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการช่องการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลายหลายรวมถึงมีการบริการออนไลน์ ผ่านช่องทาง E-Service ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ โดยไม่ให้ประชาชนเดินทางมาถึงสำนักงานเทศบาลก็สามารถรับบริการจากเทศบาลเมืองบ้านทุ่มได้ ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานด้านการปรับปรุงระบบการทำงานรวมถึงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป</p>

5/10

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
<p>9. การเปิดเผยข้อมูล (O1 - O20)</p>	<p>จากคะแนนตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ย ๗๓.๒๕ พบว่า มีข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๓ ด้านประกอบไปด้วย</p> <p>๑. การบริหารงานและการใช้งบประมาณ ได้รับคะแนนร้อยละ ๖๘.๗๕</p> <p>๑.๑ O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ระดับคะแนน ๕๐</p> <p>๒. การจัดซื้อจัดจ้าง ได้รับคะแนนร้อยละ ๕๐</p> <p>๒.๑ O๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ระดับคะแนน ๕๐</p> <p>๒.๒ O๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ระดับคะแนน ๕๐</p> <p>๓. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้รับคะแนนร้อยละ ๘๒.๕๐</p> <p>๓.๑ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ระดับคะแนน ๕๐</p> <p>จากข้อมูลเบื้องต้น แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่งยังมีข้อบกพร่องด้านการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ ทั้งในด้านการบริหารงานและการใช้งบประมาณ / การจัดซื้อจัดจ้าง / การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการต้องเร่งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมถึงสร้างมาตรการในการเปิดเผยข้อมูลหรือออกคำสั่งในการจัดทำข้อมูล ติดตาม กำกับดูแลอย่างใกล้ชิด พร้อมสอบถามข้อมูลให้มีความถูกต้องก่อนนำเผยแพร่สู่สาธารณชน ต่อไป ทั้งนี้ในการเปิดเผยข้อมูล ด้าน OIT พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจสอบและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด</p> <p style="text-align: center;">S/m</p>

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
10. การป้องกันการทุจริต (O21 – O28)	จากคะแนนตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเฉลี่ย 100.00 พบว่า ไม่มีข้อคำถามใดมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 แสดงให้เห็นว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการป้องกันการทุจริตได้จริง มีมาตรฐาน มีมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต และการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน หากมีพนักงานเทศบาลที่กระทำการทุจริต เทศบาลเมืองบ้านทุ่มต้องดำเนินการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ดีขึ้นต่อไป

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่	1. จัดทำคู่มือ / คู่มือประชาชน สำหรับแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดให้ผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ชัดเจน พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม	พนักงานเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่มีความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ฯ	1. จัดทำคู่มือของพนักงานเทศบาลตามตำแหน่งงานที่ให้บริการประชาชน 2. จัดทำคู่มือประชาชน ตาม พรบ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กองสาธารณสุขฯ

Signature

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การใช้งบประมาณ	ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย, แผนการใช้จ่ายเงิน) ให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวิธีการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนาระบบการใช้งานให้ดีขึ้น	1. เผยแพร่องค์ความรู้ โดยการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายและแผนการใช้จ่ายเงิน ให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 2. จัดทำคู่มือเผยแพร่ผ่านทางต่างๆ ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 3. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
3. การใช้อำนาจหน้าที่	1. จัดทำมาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกขอเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 2. โครงการส่งเสริมให้ข้อมูลการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน การทุจริตของพนักงานเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการมอบหมายงานจากนายกเทศมนตรีเมืองบ้านทุ่ม ปลัดเทศบาล แลหัวหน้าสำนัก / กองอย่างมีระบบ เป็นธรรม รวมถึงการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง และไม่มีการสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตในหน่วยงานดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานนี้ไว้ให้ดีขึ้น	1. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม , ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม , ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 2. จัดประชุมเพื่อแจ้ง และรับทราบ ประมวลจริยธรรมทั้ง 3 ส่วน ตามข้อ 1. 3. จัดทำมาตรการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษ พนักงานเทศบาลที่กระทำการทุจริต 4. จัดประชุมเพื่อแจ้งมาตรการและบทกำหนดโทษให้พนักงานเทศบาลได้รับทราบถือปฏิบัติ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล

Stm

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1.กำหนดมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 2 สร้างเสริมจิตสำนึกให้บุคลากรของเทศบาลเมืองบ้านทุ่มทุกระดับ ในการใช้ทรัพย์สินให้เป็นไปอย่างถูกต้อง 3.กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันไม่ให้มีการใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	เทศบาลเมืองบ้านทุ่มมีการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานยังไม่ถูกต้องขาดคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ดังนั้น ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยด่วนและติดตาม กำกับขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างใกล้ชิดเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับทางเทศบาลเมืองบ้านทุ่มและเป็นการป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำอีกทางหนึ่งด้วย	1. จัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 2. เผยแพร่มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ทุกช่องทางของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 3.จัดทำทะเบียนคุมการยืมทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม 4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแลและติดตามการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กองสาธารณสุข
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1.จัดทำนโยบาย / แนวทางการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ให้มีประสิทธิภาพ 2. นำผลการประเมิน ITA ประจำปี ป.ม. 2568 มาปรับปรุงการทำงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีมาตรการป้องกันการทุจริตได้จริง มีมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต และการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	1.จัดทำนโยบาย / แนวทางการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. จัดทำและนำแผนป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มาบังคับใช้และติดตามผลทุกๆ ไตรมาส	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล

Signature

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน	<p>1. คู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม</p> <p>2. ประชุมพนักงานเทศบาลเพื่อซักซ้อมความเข้าใจตามคู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม</p> <p>3. การอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้ารับบริการของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม</p>	<p>ว่าเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีคุณภาพการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้บริการผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้นจึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานคุณภาพการดำเนินงานและพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</p>	<p>1. คู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับกฎหมาย /ระเบียบ /หนังสือสั่งการที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>2. จัดประชุมประชุมพนักงานเทศบาล เพื่อซักซ้อมความเข้าใจตามคู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>3. เพิ่มช่องทางการบริหาร E-Service ให้ครอบคลุมทุกระบวนงาน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้ารับบริการของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม</p>	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	<p>- สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>- กองคลัง</p> <p>- กองช่าง</p> <p>- กองการศึกษา</p> <p>- กองสาธารณสุข</p>

ST

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสารทุกประเภทของเทศบาลเมืองบ้านทุ่มให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง 2. เพิ่มช่องทางการสื่อสารและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทางการสื่อสารออนไลน์	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และหลายหลาย ได้แก่ www.banthum.go.th , Line , Facebook รวมถึงมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน มีช่องทางให้ประชาชนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็น หรือติชมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	1. ปรับปรุงช่องการติดต่อสื่อสารของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม เช่น www.banthum.go.th , Line , Facebook ให้มีประสิทธิภาพและพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา 2. จัดให้มีพนักงานเทศบาลรับคำร้อง หรือเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนผ่านทางช่องทางออนไลน์ ตลอด 24 ชม. (Admin) 3. เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มากยิ่งขึ้นสอดรับกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เช่น IG , threads เป็นต้น	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	1.โครงการปรับปรุงระบบการทำงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. ติดตามและพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ 3. ประเมินผลการปรับปรุงระบบการทำงานทุกๆ ไตรมาส	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการทำงาน เช่น การทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการช่องการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลายหลายรวมถึงมีการบริการออนไลน์ ผ่านช่องทางE-Service ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ โดยไม่ให้ประชาชนเดินทางมาถึงสำนักงานเทศบาลก็สามารถรับบริการจากเทศบาลเมืองบ้านทุ่มได้ ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานด้านการปรับปรุงระบบการทำงานรวมถึงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป	1.ดำเนินการจัดทำโครงการปรับปรุงระบบการทำงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการปรับปรุงระบบการทำงานของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 3. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน และประเมินผลทุกเดือน 4. ปรับปรุงบริการออนไลน์ ผ่านช่องทาง E-Service ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ให้ครบถ้วน	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กองสาธารณสุข

5/10

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล	<p>1.แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>2. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>3.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>4. เปิดเผยข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และหลายหลาย ได้แก่ www.banthum.go.th , Line , Facebook เป็นต้น</p>	<p>เทศบาลเมืองบ้านทุ่มยังมีข้อบกพร่องด้านการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ ทั้งในด้านการบริหารงานและการใช้งบประมาณ / การจัดซื้อจัดจ้าง / การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการต้องเร่งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมถึงสร้างมาตรการในการเปิดเผยข้อมูลหรือออกคำสั่งในการจัดทำข้อมูล ติดตาม กำกับดูแลอย่างใกล้ชิด พร้อมสอบถามข้อมูลให้มีความถูกต้องก่อนนำเผยแพร่สู่สาธารณชนต่อไป ทั้งนี้ในการเปิดเผยข้อมูล ด้าน OIT พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการควรรักษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด</p>	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>2.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>3. จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>4. แต่งตั้งคณะทำงานด้านการเปิดเผยข้อมูลตามข้อ 1. – 3. เพื่อติดตามและกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม เช่น www.banthum.go.th , Line , Facebook เป็นต้น</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569</p>	<p>- สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>- กองคลัง</p>

Signature

ตัวชี้วัด	โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10. การป้องกันการทุจริต	1. มาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม ประจำเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการป้องกันการทุจริตได้จริง มีมาตรฐาน มีมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต และการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน หากมีพนักงานเทศบาลที่กระทำการทุจริต เทศบาลเมืองบ้านทุ่มต้องดำเนินการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น จึงควรดำเนินการรักษามาตรฐานและพัฒนากระบวนการแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ดีขึ้น	1.จัดทำมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติการแก้ไขปัญหาทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงกำหนดบทลงโทษ พนักงานเทศบาลในกรณีที่กระทำการทุจริตทั้งทางวินัย อาญา 2. จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม ประจำเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 3. จัดประชุมพนักงานเทศบาลเพื่อแจ้งคำสั่งฯ และ มาตรการฯ ให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการและแจ้งบทลงโทษ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง 4.เผยแพร่มาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ผ่านช่องทางต่างๆ ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม เช่น www.banthum.go.th , Line , Facebook เป็นต้น	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	- สำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายธรรมสังจา นกพุทธา)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ