



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑.นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลังและวางแผนกำลังคน	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่มในการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม พิจารณา ๒. มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน / ตำแหน่ง เพิ่ม หรือ ลดจำนวนตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เช่น การปรับปรุงตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น, การขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานจ้าง, การปรับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้ - มีหลักการและเหตุผล - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล - ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล - ภารกิจหลัก ภารกิจรอง - สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล - โครงสร้างกำหนดตำแหน่ง - ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			- แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ - บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่ง - แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง โดยมีขั้นตอนดังนี้ ๑.) มีการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก (SWOT) ตลอดจนการเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร ๒.) มีนโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร นโยบายเกี่ยวกับผลผลิต หรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล ๓.) มีการแสดงการคำนวณด้านอัตรากำลัง และแบบปริมาณงานย้อนหลัง(แสดงนโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง) ๔.) มีนโยบายด้านการสร้างและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ หรือ องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			และมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานที่หน่วยงานราชการอื่น หรือองค์กรเอกชน ๕.) มีการวิเคราะห์ภารกิจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ และสำรวจความต้องการกำลังคน ๖.) มีการวิเคราะห์งาน และจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน ๗.) มีการกำหนดสมรรถนะและใช้ประกอบการสรรหา แต่งตั้ง เลื่อนระดับ เช่น การบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนระดับ ต้องมีการตรวจสอบคุณสมบัติ คุณวุฒิ และผลงาน

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๒. นโยบายด้านการ สรรหาคณบดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจหน่วยงาน	การสรรหาและคัดเลือก	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธีและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำหนด ๒. สรรหาพนักงานเทศบาลตามกรอบระยะเวลาในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ/ ประกาศ/มติ ก.ท.จ. อย่างชัดเจน ๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ได้ตามกรอบอัตรากำลัง ๔. มีแผนและสามารถสรรหาพนักงานจ้างได้ตามกรอบอัตรากำลัง	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมุ่งสรรหาบุคลากรด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพ และเป็นธรรมเพื่อให้ได้บุคลากรที่เป็นทั้ง “คนเก่ง” และ “คนดี” มีคุณภาพสูงและซื่อสัตย์ เพื่อปฏิบัติการกิจของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้ ๑.) จัดทำแผนอัตรากำลังสามปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการกิจเทศบาลเมืองบ้านทุ่มที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ๒.) ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน ๓.) การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ได้ประกาศทางป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านหมุ่ ทางเว็บไซต์ของเทศบาล www.banthum.go.th และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังอำเภอเมืองขอนแก่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงบุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๓. นโยบายพัฒนาบุคลากร	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ ๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลได้ เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR - โปรแกรมระบบ E-laas, E-office, E-plan, E-gp, ccis	เทศบาลเมืองบ้านหมี่ มีระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการ และที่บุคลากรทุกคนมีอยู่ - มีระบบสารสนเทศที่เก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน - ระบบสารสนเทศที่สามารถ share ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรได้ - มีการนำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ - มีการจัดฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยระบบสารสนเทศของ อปท. ได้อย่างง่ายและสะดวกรวดเร็ว

นโยบาย	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๔. นโยบายการ สร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	การสร้างความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	๑.จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning) (รายละเอียดตามคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ) ๒. จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคคล เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้า ในสายงาน	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม จัดทำคู่มือแผน เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning) (รายละเอียดตามคู่มือเส้นทาง ความก้าวหน้าในอาชีพ) - จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคคล เพื่อใช้ ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าใน สายงาน - ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติเพื่อส่ง พนักงานแต่ละสายงานฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ทักษะ สมรรถนะ องค์กรความรู้และ ประสบการณ์

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๕. นโยบาย ด้าน ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ๒. KPI ระดับบุคคลสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละ ตำแหน่ง แต่ละกอง / ส่วน เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือกบุคคล ที่มีทักษะ หรือสมรรถนะสูง เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ และเป็น เงื่อนไขในการกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น ๓. ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่าง และจัดลำดับผล การปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของพนักงานเทศบาลใน แต่ละตำแหน่ง และเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาล ให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและแข่งขันกันด้วยผลงาน	เทศบาลเมืองบ้านท่ม มีการพัฒนา เครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี คือ มีการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง - มีการวิเคราะห์ผลผลิต ประสิทธิภาพ (Productivity) และกระบวนการทำงาน (Workflow Analysis)

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๖. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร	๑. ประกาศหลักเกณฑ์การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร ๒. คู่มือแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม คำอธิบายและตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts ๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๔. กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้บุคลากร เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองบ้านหมุ่	เทศบาลเมืองบ้านหมุ่ ได้มีการดำเนินการดังนี้ ๖.๑ มีการประกาศหลักเกณฑ์การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร ๖.๒ จัดทำแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม คำอธิบายและตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts ๖.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๖.๔ จัดทำกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้บุคลากร เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองบ้านหมุ่

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๗. นโยบายบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธีและหลักเกณฑ์ของ ก.ท.จ. ขอนแก่นกำหนด ๒. สรรหาพนักงานเทศบาล ตามกรอบระยะเวลาในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ/ประกาศ มติ ก.ท.จ. อย่างชัดเจน ๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งได้ตามกรอบระยะเวลา ๔. มีแผนและสามารถสรรหา พนักงานจ้างได้ตามกรอบระยะเวลา	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้มีการดำเนินการดังนี้ ๑. ประกาศรับโอนย้าย พนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์เทศบาลฯ และหน่วยงานภายนอก สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ๒. ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทั้งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้ปฏิบัติ ๓. ประกาศสอบพนักงานจ้าง โดยการเผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์เทศบาลฯ และหน่วยงานภายนอก สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๘. นโยบายพัฒนาคุณภาพชีวิต	พนักงานได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. สถานที่มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ ๒. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๓. ระดับความสำเร็จในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้มีการดำเนินการดังนี้ ๑. จัดให้สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ๒. จัดให้มีที่จอดรถที่เพียงพอ ๓. จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ๔. จัดให้มีชุดปฐมพยาบาล ยาสามัญประจำบ้าน

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๘. นโยบายด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทน	สวัสดิการและผลตอบแทน	๑. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ๓. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ รักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ ๔. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ ๕. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๖.ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการ ก.กลางเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ขอรับ เงินค่าทำขวัญของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๗. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม ได้มีการดำเนินการ ดังนี้ มีสวัสดิการและผลตอบแทนที่มี พนักงานเทศบาล ได้แก่ - ค่ารักษาพยาบาล - การศึกษาบุตร - ค่าเล่าเรียนบุตร - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น(เงิน รางวัลประจำปี) - สวัสดิการค่าเช่าบ้าน - เงินบำเหน็จ บำนาญ

นโยบายด้าน	รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑๐. นโยบายด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายใน องค์กร	การสร้างความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	๑. มีอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๒. จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาล ที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร เช่น กิจกรรม ๕ ส. กิจกรรม Big Cleaning Day, Sport Day, จิตอาสา เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมมือกันจัดทำกิจกรรม ,เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน บทบาทภาระ หน้าที่, สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ ๓. ผู้บริหารได้จัดประชุมพนักงานเทศบาลเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและแก้ปัญหา อันเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร ๔. พนักงานเทศบาลทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมและการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่เทศบาลเมืองบ้านทุ่มจัดขึ้น และที่จัดร่วมกับหน่วยงานอื่น และสามารถประยุกต์หลักธรรมต่างๆ มาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๕. ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนผู้บริหารทุกระดับเป็นต้นแบบและแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร	เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการดำเนินการดังนี้ ๑.) จัดอุปกรณ์ในการทำงานมีความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๒.) จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาลที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร เช่น กิจกรรม ๕ ส. กิจกรรม Big Cleaning Day, Sport Day, จิตอาสา พนักงานทุกคนร่วมมือกันจัดทำกิจกรรม ทำให้บรรยากาศในการทำงานมีความสุข และ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ ๓.) ผู้บริหารมีการจัดประชุมพนักงานเทศบาลเป็นประจำทุกเดือน ทำให้บุคลากรในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน สร้างความ ผูกพันที่ดีในองค์กร

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล : การฝึกอบรม/พัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

จำนวนพนักงานเทศบาล (ทั้งหมด)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (ทั้งหมด)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๓๖	๒๖	๗๒.๒๒	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : การฝึกอบรม/พัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๑.	นางภัทรา จันทระโสภา	รองปลัดเทศบาล นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเกษียณอายุ ฯ”	วันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๒.	นางสาวฉวีวรรณ วงศ์วีร์จันทร์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จะมีการเกษียณอายุ ฯ”	วันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓.	นางพรรณวดี พรหมทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเกษียณอายุ ฯ”	วันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๔.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเกษียณอายุ ฯ”	วันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๕.	นางสาวฉวีวรรณ วงศ์วีร์จันทร์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตรการ “การกำหนดปรับปรุงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร วิธีการขั้นตอนการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/ กลุ่มงาน ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ การสรรหาการคัดเลือก ตำแหน่งสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและ การกำหนดตำแหน่งการสรรหาการคัดเลือกและการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง”	วันที่ ๒ – ๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมแก่นนครา โรงแรม วีวิชขอนแก่น อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๖.	นางสาวศารดา จันทวิชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการ ประชาสัมพันธ์	โครงการอบรมหลักสูตรการ “การกำหนดปรับปรุงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร วิธีการขั้นตอนการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/ กลุ่มงาน ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ การสรรหาการคัดเลือก ตำแหน่งสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและ การกำหนดตำแหน่งการสรรหาการคัดเลือกและการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง”	วันที่ ๒- ๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมแก่นนครา โรงแรม วีวีช ขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๗.	นายอนุสรณ์ เกศคำขวา	ผู้ช่วยนักจัดการ งานทะเบียนและบัตร	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียน และข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและ บัตรประจำตัวประชาชน	วันที่ ๒๒ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธาราแกรนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
๘.	นางธนาภา แก้วไกรสร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญ การ	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน (พี่เลี้ยงสภาเด็กและ เยาวชน) ประจำปี 2565	วันที่ ๒ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะเล็คคากี อำเภอเมือง นนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
๙.	นางสาวนวลนภา วงศ์สุ่ย	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนชำนาญการ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติใน การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะ การจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การ ช่วยเหลือประชาชน การใช้เงินสะสม แนวทางการกู้เงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และ เสนอบประมาณเงินอุดหนุน	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชั่น ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๑๐.	นางสาวนฤมล คำดี	หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติใน การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะ การจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การ ช่วยเหลือประชาชน การใช้เงินสะสม แนวทางการกู้เงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และ เสนอบประมาณเงินอุดหนุน	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชั่น ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๑๑.	นางเนตรนภา ไชยธรรมมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะ การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การใช้เงินสะสม แนวทางการกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เสนอบประมาณเงินอุดหนุน	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๑๒.	นางชนิตกานต์ วัดถัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะ การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การใช้เงินสะสม แนวทางการกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เสนอบประมาณเงินอุดหนุน	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๑๓.	นางกัลยาณี เนตรจันทร์	พนักงานจ้างทั่วไป	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะ การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การใช้เงินสะสม แนวทางการกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เสนอบประมาณเงินอุดหนุน	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๑๔.	นางสาวรุ่งวรินทร์ ไวยธิตวิษฐ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	- หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน	วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Team Live

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๑๕.	นางพรรณวดี พรหมทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๑๖.	นางสาวเมตตา คำแสน	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๑๗.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๑๘.	นางสาวรุ่งวรินทร์ ไวยธิตวิษฐ์	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ ต่อเนื่อง)	วันที่ ๘ - ๑๑ ส.ค. ๖๕ อบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Team Live
๑๙.	นางประภาพร อรรคเศรษฐ์	พนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๒๐.	นางสาวนิโลบล ดรลาดพันธุ์	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๒๑.	นางชนิตกานต์ วัดถัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	วันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
๒๒.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์ (ขายทอดตลาด) กักการแก้ไขปัญหาคอขวดที่บ่อบ่อยในการ บันทึกบัญชีข้อมูลบนระบบ e-laas	วันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชั่น ชั้น ๒ โรงแรมอวานีขอนแก่น อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๒๓.	นางสาวเมตตา คำแสน	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเก็บรายได้ท้องถิ่น (ระยะที่ ๒) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สสว.)	วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินกรุงเทพ ถนน พระรามสี่ กรุงเทพมหานคร
๒๔.	นางสาวชญานันท์ ภูทอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเก็บรายได้ท้องถิ่น (ระยะที่ ๒) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สสว.)	วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินกรุงเทพ ถนน พระรามสี่ กรุงเทพมหานคร
๒๕.	นายจักรกฤษ ศรีจันดารี	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่ง เรียนรู้ธรรมชาติ	วันที่ ๖ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๒๖.	นางพรณวดี พรหมทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์ (ขายทอดตลาด) กับการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องที่บั่นบอยในการ บันทึกบัญชีข้อมูลบนระบบ e-laas	วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมภูริยูนิเวอร์ซิตีไฮยู จังหวัด นครราชสีมา
๒๗.	นางนิธินันท์ ลืออุติกุลวงศ์	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	โครงการการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อม แนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่การบริหารจัดการของ อนุกรรมการ LTC/นักบริบาลและการใช้งบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินกรุงเทพ ถนน พระรามสี่ กรุงเทพมหานคร
๒๘.	นางสาวภัทรวดี อาจไพลย์	พยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ	โครงการการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อม แนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่การบริหารจัดการของ อนุกรรมการ LTC/นักบริบาลและการใช้งบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินกรุงเทพ ถนน พระรามสี่ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๒๙.	นางสาวภัทรวดี อาจไฟวัลย์	พยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ	โครงการการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อม แนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่การบริหารจัดการของ อนุกรรมการ LTC/นักบริหารและการใช้งบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินกรุงเทพ ถนน พระรามสี่ กรุงเทพมหานคร
๓๐.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วันที่ ๑๗ – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปาก ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๓๑.	นางชนิดกานต์ วัตถัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วันที่ ๑๗ – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปาก ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๓๒.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMIS Trial ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบการเบิก จ่ายเงิน อย่างไรก็ตามเพื่อลดข้อบกพร่องของหน่วย ตรวจสอบ รุ่นที่ ๑	วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
๓๓.	นายอนุกุล มหานาม	เจ้าพนักงานป้องกันและ และบรรเทาสาธารณภัย	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงานดับเพลิง	วันที่ ๓ มีนาคม – ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการบริหารส่วนตำบลบ้านแทน อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น
๓๔.	นางพิลาศลักษณ์ พรกุณา	ปลัดเทศบาลเมือง บ้านทุ่ม	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างสมรรถนะนักบริหาร ทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารท้องถิ่น อย่างมืออาชีพ”	วันที่ ๒๔ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๓๕.	นางสาวธัชกร พิริยะรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างสมรรถนะนักบริหาร ทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารท้องถิ่น อย่างมืออาชีพ”	วันที่ ๒๔ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓๖.	นางนิธินันท์ ลืออุตุกลางค์	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างสมรรถนะนักบริหาร ทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารท้องถิ่น อย่างมืออาชีพ”	วันที่ ๒๔ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓๗.	นางมุกดา วงษ์ทหาร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม ประเพณีศิลปะฯ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างสมรรถนะนักบริหาร ทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารทางด้านกฎหมายเพื่อบริหารท้องถิ่น อย่างมืออาชีพ”	วันที่ ๒๔ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓๘.	นางสาวธัชกร พิริยะรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชี หน่วยงานภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excell แบบอัตโนมัติ การสำรวจ สินทรัพย์ สท.1-3 และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี 2565	วันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
๓๙.	นายปภพ ภาสินนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน เทศบาลบ้านทุ่ม	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงาน ภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excell แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท.1-3 และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี 2565	วันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
๔๐.	นางวิไลลักษณ์ ศิริเกษ	ครู	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงาน ภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excell แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท.1-3 และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี 2565	วันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
๔๑.	นายวิวิธชัย คำมะนาง	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึกทะเบียนทรัพย์สินพร้อมตรวจสอบ ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์การปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์	วันที่ ๒๔ – ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมนภลัย อำเภอเมืองจังหวัด
๔๒.	นางพรรณวดี พรหมทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานและการถอด ประเด็นปัญหากรณีศึกษาข้อกั้กขวางด้านงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างและ การจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	วันที่ ๑๗ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสยามซิตี้ (ย้ายสถานที่) อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม	วัน/สถานที่
๔๓.	นายวิวิธชัย คำมะนาว	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานและการถอด ประเด็นปัญหากรณีศึกษาข้อบกพร่องทั้งด้านงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างและ การจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	วันที่ ๑๗ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสยามซิตี้ (ย้ายสถานที่) อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
๔๔.	นางสาวเมตตา คำแสน	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา รายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน (LAX๓๐๐๐) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”	๑๙ – ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๔๕.	นายพงษ์ศักดิ์ สว่างแผ้ว	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง	เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานช่าง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น) รุ่นที่ ๗๙”	วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน – ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน (ซอยคลองหลวง ๘) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๔๖.	นางชลิตา พัสสาร	ครู	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงาน ทางวิชาการเพื่อเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	วันที่ ๑๘ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๔๗.	นางสาวราตรี เพ็งแจ่ม	ครู	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงาน ทางวิชาการเพื่อเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	วันที่ ๑๘ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๔๘.	นายพงษ์ศักดิ์ สว่างแผ้ว	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง	อบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (egp)	วันที่ ๑๔ -๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องปียอนด์ สวีท ปาก ซอยจรัญสนิท วงศ์ บางอ้อ กรุงเทพมหานคร
๔๙.	นางสิริกร วิเศษดอนหวาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร สมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๕ – ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล : อัตรากำลัง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบ้านท่อม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑.	พนักงานเทศบาล	๓๖	
๒.	ลูกจ้างประจำ	๑	
๓.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔๐	
๔.	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕	
	รวม	๘๒	

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล : การบรรจุแต่งตั้ง/ ให้โอน /รับโอน พนักงานเทศบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองบ้านท่อม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	ข้อมูล	จำนวนพนักงานเทศบาล (ราย)	หมายเหตุ
๑.	การบรรจุแต่งตั้ง	-	
๒.	การให้โอนพนักงานเทศบาล	๑๒	
๓.	การรับโอนพนักงานเทศบาล	๙	
	รวม	๒๑	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : การบรรจุแต่งตั้ง/การให้โอน/การรับโอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

การบรรจุแต่งตั้ง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป/ที่บรรจุ	หมายเหตุ
-	- ไม่มี -	-	-	-

การให้โอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป/ที่โอน	หมายเหตุ
๑.	นายวิลาศ สีละพันธ์	ปลัดเทศบาล	๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒.	นางวิจิตรา จุฑะแสง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	
๓.	นางชนิษฐา คุ่มบัณฑิตย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	
๔.	นายนเรศ เสนามนตรี	นายช่างโยธา	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	
๕.	นายสันต์ชัย บุญจวง	นายช่างไฟฟ้า	๔ มกราคม ๒๕๖๕	
๖.	นางสาวนงลักษณ์ พหลทัพ	นิติกร	๔ มกราคม ๒๕๖๕	
๗.	นางกนิษฐา อมรสินธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๘.	นางสาวชฎาพร คำยา	เจ้าพนักงานธุรการ	๔ เมษายน ๒๕๖๕	
๙.	นางนริศรา คำโฮง	นักพัฒนาชุมชน	๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	
๑๐.	นายวิวิธชัย คำมะนาง	นักวิชาการพัสดุ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	
๑๑.	นายชัชวาล จันทลักษณ์	เจ้าพนักงานประปา	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๑๒.	นางสาวนิโลบล ดรลาดพันธุ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	

การรับโอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป/ที่โอน	หมายเหตุ
๑.	นางพิลาศลักษณ์ พรภุณา	ปลัดเทศบาล	๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒.	นางนิธินันท์ ลืออุตุกุลวงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	
๓.	สิบเอกธนภูมิ ภูวงศ์ผา	วิศวกรโยธา	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	
๔.	นางสาวนิโลบล ดรลาดพันธุ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	๔ เมษายน ๒๕๖๕	
๕.	นายสล้าง เนื่อยกลาง	นายช่างไฟฟ้า	๔ เมษายน ๒๕๖๕	
๖.	นางสาวนฤบล คำดี	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๗.	นายณรงค์ ประวันเตา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	
๘.	นางธนาภา แก้วไกรสร	นักพัฒนาชุมชน	๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	
๙.	นางสาวนฤบล คำดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรในแต่ละปีมีการบรรจุของพนักงานเทศบาลมีจำนวนที่สอบผ่านไม่เพียงพอกับตำแหน่งที่ว่าง ทำให้ไม่สามารถมีบุคลากรมาดำรงตำแหน่งเพื่อบรรจุในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒. ปัญหาการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมต้องชะลอการเข้าร่วมบางหลักสูตรที่มีการจัดฝึกอบรม เพราะมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ
๓. หน่วยงานกำหนดอบรมสัมมนาความเข้าใจในการใช้งานรูปแบบออนไลน์ทำให้บุคลากรบางคนไม่มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งาน ทำให้ไม่สามารถเข้าใจในการอบรมได้
๔. มีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรให้ครบตามแผนอัตรากำลังที่มีอยู่จริง

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งที่ว่างผ่านเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลทุกช่องทาง
๒. จัดสรรงบประมาณในส่วนของการพัฒนาบุคลากรในส่วนของการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร
๓. ควรส่งเสริมหรือให้คำแนะนำบุคลากรที่จะเข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อเพิ่มความรู้ของตัวเองอยู่เสมอ
๔. ควรเพิ่มงบประมาณในด้านการฝึกอบรมให้ครบตามหลักสูตร เพื่อเป็นการพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้และสามารถนำมาปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น